

PATVIRTINTA
Pakruojo rajono Stačiūnų
daugiafunkcio centro
direktoriaus 2024 m. kovo 29 d.
įsakymu Nr. V- 14

**PAKRUOJO RAJONO STAČIŪNŲ DAUGIAFUNKCIO CENTRO
2024–2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vykdytojai	Vertinimo kriterijai
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje.	2024 m. kovo mėn.	Direktorius	Bendruomenės nariai žinos kur kreiptis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis.
2.	Su patvirtintais Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcio centro 2024–2026 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu supažindinti įstaigos bendruomenės narius.	2024 m. gegužės mėn.	Direktorius	Darbuotojams leis teikti siūlymus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos mažinimo.
3.	Paskelbti interneto svetainėje Stačiūnų daugiafunkcio centro 2024–2026 metų korupcijos prevencijos programą ir 2024–2026 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą.	2023 m. birželio mėn.	Direktorius	Mažės korupcijos galimybė lopšelyje-darželyje.
4.	Skelbti Stačiūnų daugiafunkcio centro finansines ataskaitas, darbuotojų vidutinį mėnesinį darbo užmokestį interneto svetainėje.	Ketvirčio ir metinė ataskaitos	Direktorius	Užtikrinamas viešumas, informavimas apie lėšų panaudojimą.
5.	Skelbti informaciją interneto svetainėje apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokestį.	Kasmet iki sausio 31 d.	Direktorius	Užtikrinamas viešumas, informavimas apie lėšų panaudojimą.
6.	Viešuosius pirkimus vykdyti, vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymu ir patvirtintomis įstaigos viešųjų pirkimų taisyklėmis.	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius	Užtikrinamas viešųjų pirkimų skaidrumas.

7.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir, esant reikalui, įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Pagal poreikį	Direktorius	Didės darbuotojų atsakomybė dėl galimai pasireiškiamos korupcijos.
8.	Nagrinėti gautus skundus, pareiškimus, siūlymus apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Pagal poreikį	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją.	Susiformuos pilietinė pozicija, nepakanti korupcijai.
9.	Dalyvauti mokymuose, seminaruose antikorpucijos klausimais.	Pagal poreikį	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją.	Darbuotojai bus geriau informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones, augs jų sąmoningumas.
10.	Skelbti interneto svetainėje informaciją apie laisvas pareigybes ir jų aprašymus.	Visus metus	Direktorius	Didės bendruomenės pasitikėjimas.
11.	Priimant į darbą asmenis, vadovautis teisės aktais, atsižvelgti į kandidatų nepriekaištingą reputaciją.	Visus metus	Direktorius	Užtikrinamas skaidrus darbuotojų priėmimas.
12.	Skelbti interneto svetainėje Stačiūnų daugiafunkcio centro Antikorpucinio elgesio kodeksą.	2024 m. birželio mėn.	Direktorius	Mažės korupcijos galimybė įstaigoje